

ПРИНЯТО:

УТВЕРЖДАЮ:

Педагогическим советом
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 32»

Директор
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 32»



/Т.В. Руднева/

Протокол от 23.06.2017 № 7

Приказ от 23.06.2017 № 03-02-120

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 32»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 32» (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в Школе (далее – внутренняя система оценки качества образования), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации Школы, аттестации работников Школы, органы управления образованием всех уровней.

1.5. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели внутренней системы оценки качества образования, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия личностным ожиданиям субъектов образования, условий образовательного процесса нормативным требованиям, критериям, определяемым государственным стандартом и социальным запросам.

Качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

Государственный стандарт определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательного процесса.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.8. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- 1) системы внутришкольного контроля;
- 2) общественной экспертизы качества образования;
- 3) лицензирования;
- 4) государственной аккредитации;
- 5) государственной итоговой аттестации выпускников;
- 6) мониторинга качества образования.

1.9. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- 1) образовательная статистика;
- 2) промежуточная и итоговая аттестация;
- 3) мониторинговые исследования;
- 4) социологические опросы;
- 5) отчеты работников Школы;
- 6) посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий.

1.10. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора Школы.

1.11. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждаются приказом директора Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- 1) формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Школе;
- 2) получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- 3) предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- 4) принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- 5) прогнозирование развития образовательной системы Школы.

2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- 1) формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- 2) формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- 3) формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- 4) изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Школы;
- 5) определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- 6) определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- 7) обеспечение доступности качественного образования;
- 8) оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- 9) определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- 10) выявление факторов, влияющих на качество образования;
- 11) содействие повышению квалификации педагогических работников, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- 12) определение рейтинга и стимулирующих выплат педагогическим работникам;
- 13) расширение общественного участия в управлении образованием в Школе; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- 1) объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- 2) реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- 3) открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- 4) доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- 5) рефлексивности, реализуемый через включение педагогических работников в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- 6) оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- 7) инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- 8) минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- 9) взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- 10) соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Школе.

III. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию Школы, Педагогический совет, Методический совет, школьные методические объединения, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

3.2. Администрация Школы:

- 1) формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования и приложений к ним, утверждает их приказом директора Школы и контролирует их исполнение;
- 2) разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- 3) обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- 4) организует систему мониторинга качества образования в Школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Школы;
- 5) организует изучение информационных запросов основных пользователей внутренней системы оценки качества образования;

6) обеспечивает условия для подготовки работников Школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

7) обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Школы за учебный год и др);

8) принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования.

3.3. Педагогический совет Школы:

1) содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Школе;

2) содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Школе;

3) принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей внутренней системы оценки качества образования Школы;

4) принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования Школы;

5) принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Школе;

6) принимает участие в оценке качества и результативности труда работников Школы;

7) принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Школе;

8) заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Школы.

3.4. Методический совет Школы и школьные методические объединения:

1) участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Школы;

2) участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников Школы;

3) организуют работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

4) иницируют и участвуют в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;

5) содействуют проведению подготовки работников Школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

6) проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

7) готовят предложения для администрации Школы по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Школы.

IV. РЕАЛИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования, локальных нормативных актов Школы, настоящего Положения.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса Школы, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметом внутренней системы оценки качества образования являются:

- 1) качество образовательных результатов обучающихся;
- 2) качество организации образовательного процесса;
- 3) качество воспитательной работы;
- 4) качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

4.4. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

4.5. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

1) предметные результаты обучения:
государственную итоговую аттестацию обучающихся;
промежуточную аттестацию обучающихся;
текущий контроль успеваемости обучающихся;
мониторинг соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов обучающихся требованиям образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

2) метапредметные результаты обучения;

3) личностные результаты;

4) результаты участия обучающихся в школьных, муниципальных, региональных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

5) удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов обучающихся;

6) профессиональное самоопределение обучающихся.

4.6. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

1) результаты лицензирования и государственной аккредитации;

2) соответствие основных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3) соответствие рабочих программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана требованиям локальных нормативных актов Школы;

4) соответствие программ внеурочной деятельности требованиям локальных нормативных актов Школы;

5) реализация учебных планов и рабочих программ;

6) качество учебных занятий и индивидуальной работы с обучающимися;

7) качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);

8) удовлетворённость обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством проведения учебных занятий и условиями в Школе;

9) организация занятости обучающихся.

4.7. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:

1) вовлеченность в воспитательный процесс родителей (законных представителей) обучающихся;

2) качество планирования воспитательной работы;

3) охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;

4) наличие органа ученического самоуправления;

5) удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) воспитательным процессом;

6) уменьшение количества правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися Школы.

4.8. Содержание процедуры оценки качества условий, обеспечивающих образовательный процесс включает в себя:

- 1) материально-техническое обеспечение;
- 2) информационно-развивающая среда;
- 3) санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- 4) медицинское сопровождение;
- 5) организация питания;
- 6) психологический климат в Школе;
- 7) кадровое обеспечение;
- 8) государственно-общественное управление Школой
- 9) документооборот и нормативно-правовое обеспечение

4.9. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности Школы.

4.10. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

V. ОБЪЕКТЫ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Качество образовательных результатов					
1	Предметные результаты	<p>Доля обучающихся 9 класса, получивших документ об образовании.</p> <p>Доля обучающихся 9 класса, получивших документ об образовании особого образца.</p> <p>Доля выпускников 9 класса, продолживших обучение в 10 классе в Школе.</p> <p>Доля выпускников 9 класса, продолживших обучение в образовательных организациях реализующим основные профессиональные образовательные программы.</p> <p>Доля обучающихся 11 класса, получивших документ об образовании.</p> <p>Доля обучающихся 11 классов, получивших документ об образовании особого образца.</p> <p>Доля выпускников 11 класса, продолживших обучение в образовательных организациях реализующих основные профессиональные образовательные программы.</p> <p>Доля обучающихся, имеющих средний балл по результатам ЕГЭ выше районного/городского/краевого.</p> <p>Доля обучающихся на «4» и «5».</p> <p>Доля обучающихся, не имеющих академическую задолженность.</p>	Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации.	Заместитель директора по УВР	По итогам учебной четверти (полугодия), учебного года.
2	Метапредметные результаты	<p>Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с образовательной программой Школы (высокий, средний, низкий).</p> <p>Динамика результатов.</p>	Промежуточный и итоговый контроль. Анализ урочной и внеурочной деятельности.	Классные руководители, заместитель директора по УВР	В соответствии с планом учебно-воспитательной работы.
3	Личностные результаты	<p>Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с образовательной программой Школы (высокий, средний, низкий).</p>	Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной	Классные руководители, заместитель	В соответствии с планом учебно-воспитательной

		Динамика результатов	деятельности.	директора по ВР	работы.
4	Результаты участия обучающихся в школьных, муниципальных, региональных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на различных уровнях. Доля победителей (призеров) на различных уровнях. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на различных уровнях. Доля победителей спортивных соревнований на различных уровнях.	Наблюдение	Классные руководители, заместитель директора по ВР	В соответствии с планом учебно-воспитательной работы.
5	Удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов обучающихся	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов.	Анкетирование	Классные руководители	Конец учебного года.
6	Профессиональное самоопределение обучающихся	Доля обучающихся 9 класса, сформировавших профплан. Доля выпускников 9,11го классов поступивших в образовательные организации, реализующих основные профессиональные образовательные программы.	Мониторинговое исследование Наблюдение	Классные руководители	Начало учебного года. Конец учебного года.
II. Качество реализации образовательного процесса					
7	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС: соответствует структуре ООП; содержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности. Отражает в полном объеме идеологию ФГОС.	Экспертиза	Директор. Заместитель директора по УВР	Два раза в год, в соответствии с планом учебно-воспитательной работы.
8	Рабочие программы по предметам	Соответствие локальным нормативным актам Школы	Экспертиза	Директор. Заместитель директора по УВР	Не менее двух раз в год, в соответствии с планом учебно-воспитательной

					работы.
9	Программы внеурочной деятельности	Соответствие локальным нормативным актам Школы. Соответствие запросам со стороны родителей (законных представителей) и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности.	Экспертиза Анкетирование Мониторинг	Директор. Заместитель директора по УВР	Не менее двух раз в год, в соответствии с планом учебно-воспитательной работы
10	Реализация учебных планов и рабочих программ	Процент выполнения	Экспертиза, итоговый контроль	Директор Заместитель директора по УВР	Не менее четырех раз в год, в соответствии с планом учебно-воспитательной работы.
11	Качество учебных занятий и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие учебных занятий требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Экспертиза, наблюдение	Директор Заместитель директора по УВР	В течение учебного года.
12	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Соответствие занятий внеурочной деятельности требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Анкетирование, наблюдение	Директор. Заместитель директора по УВР.	В течение учебного года.
13	Удовлетворённость обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством проведения учебных занятий и условиями в Школе	Доля обучающихся и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности Школы.	Анкетирование	Заместитель директора по УВР	Не менее двух раз в течение учебного года.
14	Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих занятия дополнительного образования во внеурочное время.	Экспертиза	Заместитель директора по УВР	Ежемесячно в течение учебного года.

III. Качество реализации воспитательной работы					
15	Вовлеченность в воспитательный процесс родителей (законных представителей) обучающихся	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, вовлеченных в воспитательный процесс.	Анкетирование, наблюдение.	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Дважды в течение учебного года.
16	Планирование воспитательной работы	Соответствие плана воспитательной работы действующим нормативным актам.	Экспертиза	Заместитель директора по ВР	В течение учебного года.
17	Охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям	Доля обучающихся, охваченных содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям.	Анкетирование	Заместитель директора по ВР, классные руководители.	Дважды в течение учебного года.
18	Наличие органа ученического самоуправления	Реализация плана работы органа ученического самоуправления.	Экспертиза	Заместитель директора по ВР	В течение учебного года.
19	Удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) воспитательным процессом	Доля обучающихся и их родителей (законных представителей), удовлетворенных воспитательным процессом.	Анкетирование	Заместитель директора по ВР, классные руководители.	Дважды в течение учебного года.
20	Уменьшение количества правонарушений и преступлений, совершенных	Уменьшение количества правонарушений и преступлений.	Мониторинговое исследование	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	Дважды в течение учебного года.

	обучающимися Школы				
IV Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
21	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС.	Экспертиза	Директор. Заместитель директора по УВР.	Дважды в течение учебного года.
22	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Обеспеченность обучающихся учебной литературой. Соответствие школьного сайта требованиям установленным требованиям.	Экспертиза	Директор. Заместитель директора по УВР.	Дважды в течение учебного года.
23	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПин. Доля обучающихся и их родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в Школе. Результаты проверки Роспотребнадзора.	Контроль Анкетирование	Заместитель директора по УВР	В соответствии с планом учебно-воспитательной работы.
24	Медицинское сопровождение	Уровень физической подготовленности обучающихся. Доля обучающихся по группам здоровья. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков обучающимися учебных занятий по болезни.	Мониторинговое исследование Наблюдение	Заместитель директора по УВР, Классные руководители.	1 раз в полугодие 1 раз в учебную четверть
25	Организация питания	Охват горячим питанием. Доля обучающихся и их родителей (законных представителей), высказавшихся положительно об организации горячего питания.	Мониторинг анкетирование, опрос.	Заместитель директора по ВР, классные руководители.	1 раз в четверть 1 раз в год
26	Психологический климат в Школе	Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме. Доля обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников, высказавшихся о психологическом климате.	Анкетирование	Заместитель директора по ВР Классные руководители	В течение учебного года.
27	Кадровое	Укомплектованность педагогическими кадрами,	Экспертиза	Заместитель	В течение учебного

	обеспечение	<p>имеющими необходимую квалификацию, по каждому из учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана.</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию.</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации.</p> <p>Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях.</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы.</p>		директора по УВР	года.
28	Общественно-государственное управление Школой	<p>Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.</p> <p>Доля родителей, участвующих в работе коллегиальных органов управления Школой.</p>	Экспертиза	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года.
29	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	<p>Соответствие школьной документации установленным требованиям.</p> <p>Соответствие требованиям к документообороту.</p> <p>Полнота нормативно-правового обеспечения.</p>	Экспертиза	Директор	В течение учебного года.