

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом  
муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения «Средняя школа № 32»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения «Средняя школа № 32»



Т.В. Рудисва/

Протокол от 10.01.2017 № 3

Приказ от 13.01.2017 № 03-02-008/1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №32»**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о промежуточной аттестации (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №32».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №32» (далее - Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также вопросы перевода обучающихся в следующий класс.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения обучающимися результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.5. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора Школы.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждаются приказом директора Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**II. ЦЕЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

2.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

1) объективное установление фактического уровня освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и достижения

обучающимися результатов освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;

2) соотнесение уровня освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

### **III. СОДЕРЖАНИЕ, ПОРЯДОК И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.2. Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам каждого учебного года.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная не ранее 15 апреля и завершается не позднее 31 мая текущего учебного года.

3.5. Сроки проведения промежуточной аттестации могут быть изменены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося (при этом новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана или индивидуального учебного плана обучающегося):

1) пропустивших по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

2) выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

3) отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж.

3.6. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.7. Формами промежуточной аттестации являются:

1) устные формы промежуточной аттестации: защита реферата, проекта, творческой, исследовательской работы, тестирование по выполнению нормативов;

2) письменные формы промежуточной аттестации: диктант, изложение, сочинение, контрольная работа с использованием заданий стандартизированной формы – контрольных измерительных материалов.

3.8. Формы промежуточной аттестации обучающихся по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) определяются учебным планом Школы.

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся проводится Школой самостоятельно.

3.10. Аттестационные материалы разрабатываются педагогическими работниками Школы, принимаются школьным методическим объединением педагогических работников Школы соответствующих предметных областей, согласуются с заместителем директора Школы по учебно-воспитательной работе, курирующим вопросы промежуточной аттестации обучающихся, и утверждаются директором Школы.

3.11. Содержание материалов для проведения промежуточной аттестации (далее - аттестационных материалов) должно соответствовать содержанию образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы для соответствующего класса.

3.12. Аттестационные материалы включают в себя: кодификатор, спецификацию, контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ).

Кодификатор – документ, описывающий элементы содержания по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). Кодификатор включает в себя список тем (обязательный минимум), на основании которых будут составлены КИМ на каждый конкретный учебный год, с указанием уровня сложности каждого задания и необходимого уровня подготовки.

Спецификация – документ, описывающий все основные характеристики КИМ по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). В спецификации описывается назначение и структура КИМ, распределение заданий КИМ по частям, тематическим разделам, видам деятельности и уровням сложности, определяется система оценивания отдельных заданий и работы в целом.

КИМ (контрольно-измерительный материал) – комплект заданий разного типа и вида, разработанные в соответствии с кодификатором и спецификацией и направленные для определения уровня освоения обучающимся содержания образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.13. Промежуточная аттестация проводится в установленные сроки в соответствии с расписанием, утверждённым директором Школы.

3.14. Единое расписание проведения промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора Школы и доводится до сведения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.15. Для проведения промежуточной аттестации создаются предметные аттестационные комиссии. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора Школы.

3.16. Продолжительность промежуточной аттестации в письменных формах устанавливается в 45 минут в 1 - 4 классах, до 120 минут в 5- 9 классах и до 240 минут в 10-11-х классах. Продолжительность промежуточной аттестации в устных формах не должна превышать 30 минут на одного обучающегося.

3.17. Итоги промежуточной аттестации обучающихся количественно оцениваются по пятибалльной системе.

Отметки по результатам промежуточной аттестации обучающихся выставляются аттестационной комиссией в протоколе промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в следующие сроки:

при проведении аттестации в устных формах – в день проведения промежуточной аттестации,

при проведении промежуточной аттестации в письменных формах – после проверки аттестационных работ обучающихся членами комиссии, но не позднее, чем в трехдневный срок после проведения промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Отметки за все устные формы промежуточной аттестации объявляются обучающимся после завершения промежуточной аттестации всех обучающихся класса.

Отметки за письменные формы промежуточной аттестации объявляются обучающимся класса после проверки аттестационных работ членами аттестационной комиссии, но не позднее, чем в трехдневный срок после проведения промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Все письменные работы подписываются членами аттестационной комиссии.

3.18. Отметка по итогам промежуточной аттестации выставляется в классном журнале педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы в рамках преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), после среднегодовой отметки по результатам обучения в текущем учебном году.

3.19. Годовая отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) определяются как среднее арифметическое среднегодовой отметки по результатам обучения в текущем учебном году и отметки, полученной по результатам промежуточной аттестации.

Годовая отметка выставляется в классный журнал после отметки, полученной по результатам промежуточной аттестации целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.20. Аттестационные материалы и протоколы промежуточной аттестации хранятся в Школе в течение нормативного срока получения обучающимися общего образования соответствующего уровня.

3.21. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся результаты промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник и др.), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Классные руководители в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться с соответствующим заявлением к директору Школы.

3.22. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений и педагогического совета Школы.

#### **IV. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. При этом Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

## **V. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ**

5.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в порядке, в сроки и в формах установленных настоящим положением.

5.3. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.4. Совершеннолетний гражданин или его родители (законные представители), или родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина, желающего пройти промежуточную аттестацию, должны подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3 настоящего положения.

5.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации экстерна по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.6. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке и в сроки в соответствии с настоящим Положением.

5.7. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.